



ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DO CATETE

**PORTARIA Nº 452
DE 30 DE DEZEMBRO DE 2025**

Exonera, a pedido, Assistente Administrativo, do Quadro Geral de Pessoal do Poder Executivo – Administração Direta.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROSÁRIO DO CATETE, Estado de Sergipe, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos artigos 65 e 66, incisos VI e IX, combinado com o art. 89, inciso II, alínea “a”, da Lei Orgânica Municipal; de conformidade com o disposto nos artigos 33, incisos I e VI, e 34, “caput”, da Lei Complementar nº 2, de 9 de abril de 2012 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Rosário do Catete); e tendo em vista o Requerimento datado de 19 de dezembro de 2025, protocolizado na Prefeitura Municipal de Rosário do Catete através do email cleberton.oliveira1@enova.ba.gov.br as 12:19, resolve

EXONERAR

A pedido, **CLEBERTON ALMEIDA DE OLIVEIRA**, CPF. nº 028.XXX.XXX-00, do cargo de provimento efetivo de Assistente Administrativo do Quadro Geral de Pessoal do Poder Executivo – Administração Direta, a partir de 01 de janeiro de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rosário do Catete, em 30 de dezembro de 2025.


ANTÔNIO CÉSAR CORREIA DINIZ DE RESENDE
PREFEITO MUNICIPAL



Outlook

Encaminha Requerimento (Ref. Pedido de exoneração)

De Cleberton Almeida De Oliveira <cleberton.oliveira1@nova.educacao.ba.gov.br>

Data Sex, 2025-12-19 12:19

Para PMRC Departamento de Gestão de Pessoas <secretariaadm.rosario@hotmail.com>

 1 anexo (83 KB)

Requerimento- exoneração.pdf;

Prezados(as) Senhores(as),

Cumprimentando- os(as) cordialmente, encaminho em anexo, requerimento com pedido de exoneração, tendo em vista o fim do gozo de minha licença prêmio, referente ao período 2011/2025.

Solicito acusar o recebimento deste e-mail.

Antecipadamente agradeço.

Att.

CLEBERTON OLIVEIRA



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE
ROSÁRIO DO CATETE
SEC. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PROTOCOLO Nº

FUNCIONÁRIO

REQUERIMENTO/2025

REQUERENTE

NOME: CLEBERTON ALMEIDA DE OLIVEIRA
MATRÍCULA: 203868 DATA DE ADMISSÃO: 15/08/2011 CARGO/FUNÇÃO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
SITUAÇÃO FUNCIONAL: ☐ Contrato ☐ CC ☐ Requisitado ☐ Estágio Probatório ☒ Efetivo
ENDEREÇO: RUA JASIEL DE BRITO CORTES, 50, BL 01, APTO 201
CPF: 02830989500 CI: 33189757
TELEFONE: (79) 99830-9981 E-MAIL: CLEBERTON.OLIVEIRA1991@GMAIL.COM

OBJETO DO REQUERIMENTO

- ☐ Licença
☐ Anexo do INSS
☐ Antecipação da 1ª parcela do 13º salário
☐ Antecipação integral do 13º salário
☐ 2ª Via de Contra Cheque
☐ Declaração
☐ Comprovante de Rendimentos período (os):
☐ Ficha Financeira período (os):
☐ Margem Consignação: Banco:
☒ Outros: EXONERAÇÃO

PARA USO DO REQUERENTE

Citar, Justificar ou fundamentar o pedido:

Por motivo de ordem pessoal

Rosário do Catete - SE, 19 de DEZEMBRO de 2025.

Cleberton Almeida de Oliveira
Assinatura do Requerente

DESPACHO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Rosário do Catete - SE, _____ de _____ de 2025.

Assinatura: _____

Departamento de Recursos Humanos